

新「学生ピックアップサービス」申込み手順書

日本語学校協同組合

(株)リムジン・パッセンジャーサービス

●予約受付時間

午前9:30～午後5:30 ※翌日分予約は午後3:00まで

※予約受付は翌日から3ヶ月先までとします。

●お問合せ電話番号(株)リムジン・パッセンジャーサービス)

☎03-3665-7304 (午前9:30～午後5:30)

☎0476-34-6501 (午後5:30～午後11:00、午前6:30～午前9:30)

●申込(1)

日本語学校協同組合ホームページ <http://www.jlic.or.jp/> 上から

「ピックアップサービス申込フォーム」を作成ください。

- (1)学校名
- (2)申込年月日
- (3)利用年月日
- (4)学生氏名・性別および人数
- (5)搭乗便名
- (6)到着予定時間
- (7)行先
- (8)学校担当者名(終了報告先)
- (9)緊急連絡先(イレギュラー発生時)
- (10)ご利用サービス(ミート内容)

●申込(2)

上記申込フォームに必要事項を記載のうえ、日本語学校協同組合ホームページ上から下記にメールください。※原則的にメールのみの受付とします。

pickup@jlic.or.jp

(日本語学校協同組合、(株)リムジン・パッセンジャーサービスに自動的にメール転送となります)

日本語学校協同組合 info@jlic.or.jp

(株)リムジン・パッセンジャーサービス meetassist@limpax.po-jp.com

●(株)リムジン・パッセンジャーサービスより電話確認

利用日の前日(土曜・祝日・月曜は金曜日)に(株)リムジン・パッセンジャーサービスよりFAX もしくはメールにて確認します。確認終了後、確認書を日本語学校協同組合あてに発行します。

●到着日・搭乗便等の変更及びキャンセル

「ピックアップサービス申込フォーム」に変更内容記載の上、余白に【REVISED】と記載し、上記メールに速やかに通知ください。

キャンセルの場合は余白に【CANCEL】と記載し、上記メールに速やかに通知ください。

●ピックアップサービス当日の流れ

(1)搭乗便到着時間チェック

キャンセルや大幅な時間変更、到着地変更の場合はご連絡します。

(2)搭乗便到着

①ステッカーミートの場合

該当税関出口でネームボードを掲示、スタンディングミートを開始

②カウンターミートの場合

税関出口正面のリムジンバスカウンターに、ネームボードを掲示
学生がカウンターに申し出ていただく。

③空港内での接遇サービス

空港での両替など空港内で可能なサービス等、学生からリクエストをお聞きして、
用件が済み次第、所定の交通機関へ案内します。

④TCAT よりタクシーに乗り継ぐ場合

TCAT1階リムジンバス到着口で、タクシー乗務員により、ネームボードを掲示して
学生を出迎え、タクシーに乗り換えていただきます。

⑤学生 目的地にご到着

●学校への連絡内容

リクエストに応じたご連絡が可能です。リクエストは申込フォームに記載ください。

※ご連絡の流れの中で時間差がでることがありますので、予めご了承ください。

(1)学生と会えた時間

(2)学生がバスに乗車し、空港を出発した時間

(座席位置、服装等の特徴をお知らせいたします。)

(3)タクシーに乗り換えられて、TCAT を出発された時間

(4)学生が乗車する予定のタクシー車両番号が必要な場合は、当日決定次第連絡が
可能です。

(5)電車を利用の場合

NE 'X もしくはスカイアクセス、号車・座席番号等をお知らせいたします。

●利用料金精算

毎月月末締めとし、日本語学校協同組合より翌月初旬に請求書を発行しますので、
利用月(請求書発行月)の25日までに組合にお支払いください。なお、利用料金(リムジ
ンバス等交通費除く)の5%を組合事務費とさせていただきます、合わせてご請求申し上げ
ますので、何とぞよろしくお願い申し上げます。 以上